



Baden-Württemberg

MINISTERIUM DER JUSTIZ UND FÜR EUROPA

Die Vertretung des Landes Baden-Württemberg bei der Europäischen Union in Brüssel sichert die Präsenz des Landes bei der EU und den in Brüssel ansässigen Institutionen aus Politik, Wirtschaft und Kultur. Sie tritt als Veranstalterin hochrangiger und informativer Begegnungen auf.

Zur Unterstützung ihres Teams sucht die Vertretung des Landes Baden-Württemberg bei der Europäischen Union in Brüssel baldmöglichst eine bzw. einen

Veranstaltungstechniker/Veranstaltungstechnikerin (m/w/d).

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre **Aufgaben** umfassen in eigenem Arbeitsbereich und in enger Zusammenarbeit mit dem Kollegen der Haustechnik insbesondere die technische Vorbereitung, Durchführung, Nachbereitung und Auswertung von Veranstaltungen. Dazu gehören insbesondere:

- die Betreuung, Bedienung und Pflege der hauseigenen Anlagen (Ton-, Projektions-, Übersetzungs- und Lichttechnik) auch bei Präsenzveranstaltungen,
- die Vorbereitung und Sicherstellung der technischen Funktionalität sowie die Unterstützung bei der Durchführung von Online-Veranstaltungen, Online-Besprechungen und Videokonferenzen,
- der allgemeine IT-Support bei Veranstaltungen, auch in Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern,
- die Unterstützung bei Bestuhlung- und Bühnenumbau sowie bei Auf- und Abbau von Präsentationen und Ausstellungen (Energieversorgung, Beleuchtung, IT),
- allgemeine Reparatur- und Instandhaltungsarbeiten der Veranstaltungstechnik sowie die Koordination der Fremdfirmen im Bereich der Veranstaltungstechnik und
- die Abwesenheitsvertretung des Haustechnikers und des Hausmeisters. Dies umfasst auch die Wahrnehmung von Fahrdiensten mit den Dienstfahrzeugen.

Die Stelle ist für die Bewerberin oder den Bewerber herausfordernd, angesichts des umfangreichen Veranstaltungsbetriebs und der hochrangigen Gäste aus Politik, Wirtschaft und Diplomatie.

Die Landesvertretung ist mit der neuester Medien- und Veranstaltungstechnik ausgestattet. Durchschnittlich fanden in den Jahren vor 2020 jährlich etwa 300 Veranstaltungen statt und es kamen rund 100 Besuchergruppen. Insgesamt hatten wir pro Jahr rund 21.000 Gäste, die vom Veranstaltungsteam der Landesvertretung mit Hilfe externer Dienstleister in den Bereichen Gastronomie und Service betreut wurden. Ab März 2020 hat die LV komplett auf virtuelle Formate umgestellt. Wir rechnen wieder mit Präsenzbetrieb im Laufe des Jahres 2021.

Wir erwarten eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich Veranstaltungstechnik, Elektrik, Elektronik, Gebäude- und Versorgungstechnik oder Mechatronik sowie gründliche und vielseitige Fachkenntnisse. Erfahrungen mit der Durchführung von Online-Veranstaltungen bzw. Videokonferenzen sind von Vorteil. Gute Kenntnisse im Umgang mit dem Microsoft Office-Paket setzen wir voraus.

Von einer Bereitschaft zu flexiblen Arbeitsstunden auch am Abend gehen wir aus. Wir erwarten einen effizienten und professionellen Umgang mit der Technik, ein gepflegtes Erscheinungsbild und gute Umgangsformen, selbstständiges und engagiertes Arbeiten, gestalterisches und handwerkliches Können, Teamfähigkeit und Belastbarkeit sowie gute Kenntnisse der deutschen und der englischen oder französischen Sprache. Kenntnisse der niederländischen Sprache sind von Vorteil. Die Bereitschaft zur Erweiterung der Sprachenkenntnisse in den genannten Sprachen setzen wir voraus. Eine Fahrerlaubnis der Klasse B ist zwingend notwendig.

Die Vergütung erfolgt bis Entgeltgruppe 8 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Bei Vorliegen der Voraussetzungen wird ein Auslandszuschlag gewährt. Das Arbeitsverhältnis ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Die anschließende Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis wird angestrebt.

Sind Sie interessiert? Dann richten Sie bitte Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc. und Selbsteinschätzung Ihrer Sprachkenntnisse nach dem „Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen für Sprachen“) bis **19. März 2021** an das

**Ministerium der Justiz und für Europa Baden-Württemberg,
Geschäftsleitung,
Schillerplatz 4, 70173 Stuttgart.**

Gerne können Sie Ihre Bewerbungsunterlagen auch per E-Mail (bitte zusammengefasst in einer Anlage im pdf- oder tif-Format, maximal 2 MB) an poststelle@jum.bwl.de übermitteln.

Für Rückfragen stehen Ihnen in Verfahrensfragen Frau Rothfuss-Witzlinger (sandra.rothfuss-witzlinger@jum.bwl.de; 0711/279-2194) oder Herr Hartmann (hartmann@jum.bwl.de; 0711/279-2190) sowie bei Fragen zum Aufgabenbereich Frau Taschek, Leiterin des Veranstaltungsbereichs in Brüssel (Telefon: 0032-2-7417.765, ingrid.taschek@bruessel.bwl.de) oder Herr Peveling, stellvertretender Leiter der

Landesvertretung Baden-Württemberg in Brüssel (eyke.peveling@bruessel.bwl.de; 0032-2-7417.783) gerne zur Verfügung.